

# 湖北十八匠教育集团

十八匠教育集团疫情防控工作领导小组通告（2021年第2号）

## 2021年暑期疫情下教职工出勤管理办法

为落实省教育厅、荆州市政府、市教育局有关指示精神，切实落实好疫情防控工作，坚决堵住集团一切可能导致疫情袭击的窟窿和漏洞，特制定本管理办法。

### 一、本方案适用时间和对象

1. 本方案适用时间为荆州市政府通知解除疫情大面积防控时止。

2. 适用对象为：全体教职工。

### 二、出勤时间及交通工具要求

#### （一）出勤时间要求

上午：8:30-11:45；下午：2:30-5:45

#### （二）出勤交通工具要求

1. 凡住校外教职工，需自备交通工具，包括小汽车、摩托车、自行车，或固定乘坐同事的车；疫情期间，不允许乘坐公共交通工具上下班。

2. 凡住校内教职工，非必须，不得回家居住。

3. 凡进入校园的教职工，必须接受门房管控，先检测体温和进行交通工具消杀后，方可进入校园。

### 三、考勤管理及数据统计报送负责人

#### （一）分部门管理

1. 集团所有人员，包括行政人员、教师、工勤人员、临聘人员，采取分部门管理方式进行管理。

2. 具体分类如下：

##### （1）集团直属部门：

① 传承院单独管理（含传承院、产培、两个漆器工厂、保洁、南门门房），负责人：朱艳敏、徐涵清（具体责任人）；

② 项目与发展规划处/新校区建设指挥部，负责人：庄万鹤、黄鹭（具体责任人）；

③ 集团其他部门，负责人：韦水平、刘蓉（具体责任人）；

（2）北京路校区后勤部门人员和食堂员工，负责人：张治立、郑杰凡（具体责任人）；

（3）中职学校，负责人：董蓉、杨周（具体责任人）；

（4）高职学院，负责人：金仁炎、关国龙（具体责任人）。

#### （二）工作要求

1. 具体责任人负责所属部门人员的考勤记录、体温检测记录（纸质版）；

2. 负责住校人员的检查和记录；

3. 负责电子数据的录入和报送，每天数据汇总后报董办。

#### 四、门房管理

##### （一）责任人

1. 北京路校区门房管控总负责人：董蓉，具体负责人：张华清；

2. 文旅校区门房管理总负责人：金仁炎（陈国祥协管），具体负责人：李鸿。

##### （二）工作要求

1. 加强门房进出人员的登记管控；
2. 确保进入校园人员的体温检测和车辆消杀；
3. 当天工作情况的报备。

#### 五、后勤食堂供应保障

##### （一）总责任人

中高职食堂供应保障总责任人：张治立。

##### （二）工作要求

1. 按时供应；
2. 确保饭菜质量。

#### 六、紧急事务联络人

1. 集团联络中职学校联络人：朱艳敏；
2. 集团联络高职院校联络人：庄万鹤，刘国栋协管。

集团防控办 人事处

2021年8月3日